

Die Kreisstadt Friedberg (Hessen) mit ca. 30.000 Einwohnern liegt im Ballungszentrum Frankfurt/Rhein-Main und ist Verwaltungs- und Dienstleistungszentrum sowie eine traditionsreiche Einkaufsstadt in der mittleren Wetterau. Friedberg verbindet die Vorzüge einer sehr gut ausgebauten städtischen Infrastruktur mit attraktivem Kulturangebot, historischen Sehenswürdigkeiten von nationalem Rang und vielfältigen Freizeitmöglichkeiten sowie der unmittelbaren Nähe zu Natur und Erholung. Durch die verkehrsgünstige Lage sowie die sehr gute Anbindung an den öffentlichen Nahverkehr erreicht man die Städte Frankfurt a.M. und Gießen in weniger als 30 Minuten.

Die Entsorgungsbetriebe der Kreisstadt Friedberg (Hessen) sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt – zunächst befristet bis zum 31. Mai 2027 – eine

Fachkraft (m/w/d) für die Unterhaltung des Kanalnetzes

Vollzeit, teilzeitfähig

Die Größe der kanalisierten Flächen der Kreisstadt Friedberg (Hessen) beträgt ca. 680 ha. Das Kanalnetz hat einschließlich der Ortsteile eine Gesamtlänge von ca. 150 km Länge und wird im Misch- wie auch im Trennsystem entwässert. Die Dimensionen der Abwasserleitungen reichen von DN 150 bis DN 2400. Im Kanalnetz sind ca. 3.600 Schachtbauwerke sowie zur Entlastung des Kanalnetzes bei niederschlagsbedingtem Abfluss 17 Regenwasserentlastungsbauwerke angeordnet.

Ihre Aufgabenschwerpunkte:

- Betrieb, Kontrolle und Überwachung des Kanalnetzes
- Reinigung, Wartung und Instandhaltung von Abwasserleitungen, Schacht- und Sonderbauwerken
- Reinigung der Pumpstationen und Regenüberlaufbecken
- Teilnahme am Rufbereitschaftsdienst im Wechsel mit anderen Mitarbeitern
- Pflege und Instandhaltung des Betriebsgeländes der Kläranlage
- regelmäßige Teilnahme am Rufbereitschaftsdienst

Unser Anforderungsprofil:

- abgeschlossene Ausbildung im Bereich Tiefbau mit dem Schwerpunkt Kanalbau oder vergleichbarer Abschluss
- Zusatzqualifizierung in der Kanalreinigung ist wünschenswert
- baupraktische Berufserfahrung, handwerkliches Geschick sowie gutes technisches Verständnis



- Bereitschaft zur aufgabenbezogenen Aus- und Fortbildung
- schnelle Auffassungsgabe, sicheres Auftreten, gute Ausdrucksfähigkeit in Wort und Schrift, Zuverlässigkeit, Belastbarkeit, Verantwortungsbewusstsein und soziale Kompetenz
- Führerscheinklasse C (alt II)

Unser Angebot:

- ein interessantes und abwechslungsreiches Aufgabengebiet
- teamorientierte Zusammenarbeit
- eine leistungsgerechte Vergütung bei Vorliegen aller Voraussetzungen bis Entgeltgruppe 7 TVöD mit den üblichen tariflichen Sozialleistungen
- Jahressonderzahlung sowie ein zusätzliches Leistungsentgelt nach den tariflichen Regelungen
- Betriebliche Altersversorgung (ZVK)
- die Möglichkeit der Entgeltumwandlung
- individuelle Personalentwicklung mit bedarfsorientierten Weiterbildungsmöglichkeiten
- ein kostenfreies RMV-Verbundweites Jobticket mit Mitnahmeregelung
- Bike-Leasing
- Corporate Benefits
- aktives Gesundheitsmanagement

Die Kreisstadt Friedberg setzt sich für die berufliche Gleichstellung ein und strebt an, in allen Bereichen und Positionen eine Unterrepräsentanz i. S. d. Gleichberechtigungsgesetzes (HGIG) abzubauen.

Bewerbungen von schwerbehinderten oder gleichgestellten Menschen werden bei gleicher fachlicher und persönlicher Eignung im Rahmen der gesetzlichen Vorschriften berücksichtigt. Ein entsprechender Nachweis ist bitte in Kopie beizufügen.

Wir freuen uns auf Ihre Unterlagen. Bitte senden Sie diese (vorzugsweise per Mail) bis spätestens **30. November 2025** an den

Magistrat der Kreisstadt Friedberg
Fachbereich Innere Verwaltung (Stellenangebot)
Mainzer-Tor-Anlage 6, 61169 Friedberg (Hessen)
E-Mail: bewerbung@friedberg-hessen.de

Für Fragen steht Ihnen **Herr Schmidt**, Betriebsleitung Entsorgungsbetriebe, **Tel.: 06031/88-295** zur Verfügung.



Mit der Übersendung Ihrer Bewerbungsunterlagen willigen Sie ausdrücklich in die Verarbeitung der darin enthaltenen Daten zum Zwecke des Auswahlverfahrens für die vorliegende ausgeschriebene Stelle ein. Ihre Einwilligung kann von Ihnen jederzeit widerrufen werden. Die Verarbeitung erfolgt ausschließlich für dieses Auswahlverfahren und wird auf Grundlage von Art. 6 DSGVO (Datenschutzgrundverordnung) vorgenommen. Dies schließt die Weitergabe an die Mitglieder der Auswahlkommission, die Personalverwaltung und den Personalrat im Rahmen ihrer organisatorischen bzw. gesetzlichen Zuständigkeit ein. Ihre Daten werden bis längstens 6 Monate nach Abschluss des Auswahlverfahrens gespeichert und anschließend gelöscht

Mail-Bewerbungen:

Wenn möglich, vereinen Sie bitte alle Unterlagen in einem Anhang.

Postalische Bewerbungen:

Bitte geben Sie für die Korrespondenz bei postalischer Bewerbung Ihre **E-Mail-Adresse** an. Sollten Sie nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens eine Rücksendung Ihrer Bewerbungsunterlagen wünschen, legen Sie bitte einen ausreichend frankierten Rückumschlag bei. Aus Kostengründen wird auf eine Eingangsbestätigung und auf Zwischennachrichten verzichtet.

